



УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации  
муниципального образования  
«Выборгский район» Ленинградской  
области

№ 4884

от «20» 07 2012 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ и ДОПОЛНЕНИЯ в УСТАВ  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа  
г. Светогорска»,  
утвержденный постановлением администрации  
муниципального образования «Выборгский район»  
Ленинградской области от 11 января 2012 года № 35**

Согласовано  
Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
и градостроительству  
администрации муниципального  
образования «Выборгский  
район» Ленинградской области  
Председатель



С.В. Колмак

«\_\_\_\_\_» 2012 г.

Согласовано  
Комитет образования  
муниципального образования  
«Выборгский район»  
Ленинградской области  
Председатель комитета  
образования



О.В. Карвелис

«\_\_\_\_\_» 2012 г.

**1. Пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:**

Юридический адрес Учреждения: 188992, Российская Федерация, Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, ул. Рощинская, дом 6.

Фактические адреса Учреждения: 188992, Российская Федерация, Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, ул. Рощинская, дом 6.

188992, Российская Федерация, Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, ул. Победы, дом 61.

**2. Пункт 1.12. Устава изложить в следующей редакции:**

Право ведения образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у учреждения с момента выдачи ему лицензии.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдается комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Затраты на проведение лицензионной экспертизы оплачиваются Учредителем.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности действует бессрочно.

**3. Пункт 2.5. Устава изложить в следующей редакции:**

Образовательные программы в Учреждении осваиваются в очной форме, в очно-заочной (вечерней) форме, заочной форме, в форме семейного образования, экстерната, самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования. Для обучающихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, с согласия родителей (законных представителей) обучающихся Учреждение имеет право предоставить индивидуальное обучение этих детей на дому по медицинским показаниям.

**4. Пункт 3.3. Устава изложить в следующей редакции:**

Порядок приема граждан в образовательное учреждение регламентируется Правилами приема граждан в Учреждение, утвержденными данным учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

В образовательное учреждение принимаются граждане, проживающие на территории муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, закрепленной комитетом образования за МБОУ «СОШ г. Светогорска», и имеющие право на получение общего образования.

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

**5. Пункт 3.5. Устава изложить в следующей редакции:**

Прием заявлений в первый класс учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

В 1-е классы принимаются дети при достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе.

Прием во вторые и последующие классы осуществляется при наличии вакантных мест. Для приема ребенка в общеобразовательное учреждение родитель (законный представитель) подает заявление.

**6. Пункт 3.6 Устава исключить.**

**7. Пункт 3.11 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:**

Учреждение осуществляет образовательный процесс по заочной форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования: II ступень — основное общее образование (нормативный срок освоения — 5 лет); III ступень — среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения — 3 года).

**8. Абзац 2 пункта 3.15. Устава исключить.**

**9. Пункт 3.26 Устава изложить в следующей редакции:**

Порядок и основания отчисления и перевода обучающихся регламентируются Правилами перевода и отчисления обучающихся из Учреждения.

**10. Пункт 3.27 Устава изложить в следующей редакции:**

Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. При оценивании знаний обучающихся при проведении промежуточной, итоговой и текущей аттестации используется пятибалльная система оценок.

**11. Пункт 3.29 Устава дополнить абзацем:**

Продолжительность учебного года по заочной форме обучения — 36 недель, продолжительность каникул в течение учебного года не менее 20 календарных дней, летних — не менее 10 недель.

**12. В пункте 3.31. Устава заменить** слова «примерный учебный план» на слова «федеральный базисный учебный план».

**13. Пункт 3.33 Устава дополнить абзацем:**

Группы с заочной формой обучения Учреждение открывает при наличии не менее 9 обучающихся. При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану. Количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета — 1 академический час на каждого обучающегося.

**14. Пункт 3.40. Устава изложить в следующей редакции:**

Учреждение вправе использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ независимо от форм получения образования в порядке, установленном федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**15. пп. 2 пункта 4.22. Устава изложить в следующей редакции:**

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

**16. Абзац 21 пункта 5.4. Устава изложить в следующей редакции:**

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты.

**17. Пункт 5.12 Устава изложить в следующей редакции:**

Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- рассмотрение и принятие изменений и дополнений, вносимых в Устав Учреждения;
- обсуждение и избрание представителей в Управляющий совет;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- заключение Коллективного договора.

**18. Пункт 5.17. Устава изложить в следующей редакции:**

Учреждение, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

**19. пп. 4 пункта 7.12. Устава исключить.**

**20. пп.13 пункта 7.15. Устава исключить.**

**21. пп. 16 пункта 7.16. Устава изложить в следующей редакции:**

- проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств Учредителя.

**22. Пункт 8.1. Устава изложить в следующей редакции:**

Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

1. Трудовой договор между Учреждением и работником.
2. Образовательная программа.
3. Годовой план.
4. Положение об Управляющем совете Учреждения;
5. Положение об Общешкольном родительском комитете;
6. Положение о школьном самоуправлении;
7. Положение о Педагогическом совете Учреждения;
8. Положение о Методическом совете Учреждения
9. Положение о методическом объединении учителей-предметников;
10. Положение о методическом объединении классных руководителей;
11. Положение о деятельности классного руководителя в Учреждении;

12. Положение о семейном образовании;
13. Положение о получении общего образования в форме экстерната;
14. Положение о дистанционном обучении;
15. Положение об организации индивидуального обучения на дому;
16. Положение об организации деятельности аттестационной комиссии для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников;
17. Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (экзаменационный период);
18. Положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения аттестационных материалов для проведения экзаменов по выбору;
19. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;
20. Положение о школьном мониторинге;
21. Положение о портфолио;
22. Положение об элективных курсах;
23. Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке;
24. Положение о ведении классного журнала;
25. Положение о стимулирующих выплатах, размерах и условиях их осуществления в пределах фонда оплаты труда;
26. Положение о комиссии по рассмотрению установления стимулирующих выплат, размерах и условиях их осуществления в пределах фонда оплаты труда;
27. Положение о проведении школьных предметных олимпиад;
28. Положение о группе продленного дня;
29. Положение об организации дежурства по школе;
30. Положение о специальном (коррекционном) классе VII вида;
31. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации;
32. Положение о внутришкольном контроле;
33. Положение об аттестации учебных кабинетов
34. Положение о библиотеке;
35. Положение о летнем оздоровительном лагере при Учреждении;
36. Положение о воспитательной службе Учреждения;
37. Положение о комиссии по профилактике правонарушений обучающихся;
38. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме Учреждения;
39. Положение о комиссии Учреждения по трудовым спорам;
40. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, обучающимися и воспитанниками Учреждения;
41. Положение о тарификационной комиссии;
42. Положение о публичном докладе.
43. Положение о порядке разработки и утверждения локальных актов.
44. Положение о добровольных пожертвованиях.
45. Положение об официальном сайте в сети «Интернет».
46. Положение по трудовым спорам.
47. Положение о платных услугах.
48. Положение о рабочих программах.
49. Положение о школьной медиатеке.
50. Положение о заочном обучении.
51. Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях.

52. Положение об организации работы по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности Учреждения.

53. Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности Учреждения.

54. Положение о добровольной пожарной дружине.

– **правила:**

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила приема граждан в Учреждение,
- Правила перевода и отчисления обучающихся;
- Правила поведения обучающихся.

- **приказы:**

- по личному составу;
- по основной деятельности;
- по обучающимся Учреждения.

Изменения и дополнения в Устав приняты общим собранием трудового коллектива, протокол № 3 от 17.02.2012 г.